



*Заміна*

УКРАЇНА  
ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
МІСТА МАР'ІНКА ТА СЕЛА ПОБЕДА  
МАР'ІНСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
КЕРІВНИКА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

28. 08 2019 р. № 217  
м. Мар'інка

Про скорочення чисельності працівників  
ДНЗ № 5 «Струмок»

З метою ефективного витрачання бюджетних коштів по дошкільним навчальним закладам освіти м. Мар'інка та зв'язку із зменшенням дітей у ДНЗ № 5 «Струмок», відповідно до нормативів затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.10.2009 № 1122 «Питання штатного розпису дошкільних навчальних закладів», наказу Міністерства освіти і науки України від 04.11.2010 № 1055 «Про затвердження Типових штатних нормативів дошкільних навчальних закладів», пунктом 1 статті 40 КЗпП України, керуючись третім абзацом частини першої статті 1 та пунктом 8 частини третьої статті 5 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації»

1. Скоротити з 04.11.2019 року чисельність працівників ДНЗ № 5 «Струмок», а саме:

- **ЯРОШЕНКО Володимира Савелійовича** – робітник з комплексного обслуговування та ремонту будівлі;

- **ЧУЙКОВУ Ларису Миколаївну** – прибиральниця;

- **ВОЛОЩЕНКО Людмилу Олексіївну** – двірник;

- **ПРИХОДЬКО Світлану Сергіївну** – двірник;

- **ГАЛЬЧАНСЬКУ Наталю Леонідівну** – завідувач господарством;

- **ПРИХОДЬКО Сергія Сергійовича** – сторож;

- **НАЗАРЕНКО Олександра Вікторович** – сторож.

2. Спеціалісту 1-ї категорії з кадрової роботи (Коваленко С.В.):

2.1. Довести до відома завідувача ДНЗ №5 «Струмок» Мироненко Л.В. зазначене розпорядження;

2.2. Довести до відома відділ освіти Мар'їнської районної державної адміністрації про заплановане скорочення чисельності працівників ДНЗ №5 «Струмок»

3. Завідувачу ДНЗ № 5 «Струмок» (Мироненко Л.В.):

3.1. Підготувати наказ «Про скорочення чисельності працівників» по ДНЗ № 5 «Струмок»;

3.2. Не пізніше ніж 19.09.2018 року підготувати персональні письмові повідомлення про майбутнє звільнення та вручити кожному працівнику яких заплановано звільнити;

3.3. Провести аналіз наявності в установі незаповнених посад (вільні вакансії) за відповідною професією з метою переведення працівників яких планується скоротити.

3.4. Подати письмове подання до профспілкового представника щодо розірвання трудового договору з працівниками яких планується скоротити.

4. Координацію виконання розпорядження покласти на спеціаліста 1-ї категорії з кадрової роботи (Коваленко С.В.), контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Керівник військово-цивільної  
адміністрації



О.О. Тесля